

Aanvraagformulier vakantie en verlof



A. In te vullen door de aanvrager

naam : _____
adres : _____
postcode : _____
woonplaats : _____
telefoon : _____
e-mailadres : _____

Naam leerling(en) waarvoor verlof wordt gevraagd:		
Naam	Geboortedatum	Groep/Klas

Periode verlof: _____ t/m _____

Aankruisen wat van toepassing is:

Verlof dag(en)

Reden verlof:

- verhuizing
- huwelijk
- ernstige ziekte
- overlijden
- huwelijks- of ambtsjubileum
- andere gewichtige reden, namelijk:

Vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties

- wij kunnen NIET weg in de zomervakantie
- wij kunnen NIET weg in de herfstvakantie
- wij kunnen NIET weg in de kerstvakantie
- wij kunnen NIET weg in de voorjaarsvakantie
- wij kunnen NIET weg in de meivakantie

Werkgeversverklaring RBL toevoegen als bijlage!

Toelichting op verlofaanvraag:

Datum : _____ Handtekening aanvrager : _____

B. In te vullen door de directeur van de school

Het verlof wordt wel / niet verleend

Reden niet verlenen verlof:

Datum : _____ Handtekening directeur : _____